

УТВЕРЖДЕНО

Приказ генерального директора  
Национального центра интеллектуальной  
собственности  
16.12.2013 № 115

## ИНСТРУКЦИЯ

о порядке и условиях награждения  
Почетной грамотой Национального  
центра интеллектуальной собственности  
и объявления благодарности  
генерального директора Национального центра  
интеллектуальной собственности

1. Настоящая Инструкция определяет порядок и условия награждения Почетной грамотой Национального центра интеллектуальной собственности (далее - Почетная грамота) и объявления благодарности генерального директора Национального центра интеллектуальной собственности (далее - Благодарность).

2. К награждению Почетной грамотой и объявлению Благодарности могут представляться:

работники Национального центра интеллектуальной собственности (далее - Центр);

неработающие граждане, ушедшие на пенсию (вышедшие в отставку) из Центра;

работники органов государственного управления Республики Беларусь, других организаций национальной системы интеллектуальной собственности.

Почетной грамотой, Благодарностью также могут награждаться иные граждане и коллективы организаций (организации) Республики Беларусь, а также граждане и коллективы организаций (организации) других государств, активно сотрудничающие с Центром и оказывающие ему содействие в решении поставленных задач, внесшие значительный вклад и оказавшие эффективное содействие в реализации основных направлений и достижении приоритетов государственной политики Республики Беларусь в области охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности.

3. Награждение Почетной грамотой, объявление Благодарности могут быть приурочены к государственным праздникам, праздничным дням, памятным и юбилейным датам в истории Республики Беларусь и национальной системы интеллектуальной собственности, юбилею коллектива организации (организации), а также личным юбилеям работников Центра, увольнению их с работы в связи с выходом на пенсию.

К личным юбилеям относятся дни рождения, когда работнику исполняется 50, 55 (для женщин), 60 и более (кратно пяти) лет.

4. Почетной грамотой награждаются за:

многолетнюю плодотворную работу, высокий профессионализм, образцовое исполнение трудовых обязанностей;

значительный вклад в формирование национальной системы интеллектуальной собственности;

значительный вклад в формирование и реализацию государственной политики в области охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

значительный вклад в формирование международной (в том числе региональной) системы охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

значительный вклад в формирование и развитие системы коллективного управления имущественными правами;

эффективную разработку и реализацию мероприятий по охране и защите прав на объекты интеллектуальной собственности.

5. Благодарность объявляется за:

добросовестное исполнение трудовых обязанностей, высокие показатели в работе, ответственность, инициативность, иные достижения в труде;

активное участие в общественной жизни Центра;

активное участие в совершенствовании национальной системы интеллектуальной собственности;

содействие в реализации государственной политики в области охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

активное участие в формировании международной (в том числе региональной) системы охраны и защиты прав на объекты интеллектуальной собственности;

эффективное осуществление деятельности в области коллективного управления имущественными правами;

активное содействие подготовке (переподготовке) и повышению квалификации руководителей и специалистов в сфере интеллектуальной собственности;

развитие системы информирования общественности обо всех аспектах охраны, защиты интеллектуальной собственности и управления ею.

6. Решение о награждении Почетной грамотой, об объявлении Благодарности принимается генеральным директором Центра:

6.1. по личной инициативе:

6.2. по ходатайству:

заместителя генерального директора Центра;

начальника структурного подразделения Центра;

председателя профсоюзного комитета Центра;  
сторонней организации.

7. Ходатайство о награждении Почетной грамотой, об объявлении Благодарности оформляется:

7.1. для работников Центра - докладной запиской руководителя самостоятельного структурного подразделения Центра и представлением о награждении Почетной грамотой, об объявлении Благодарности, согласованным с заместителем генерального директора Центра, отвечающим за соответствующее направление деятельности, и начальником финансово-экономического управления;

7.2. для иных граждан, коллективов организаций (организаций) - сопроводительным письмом организации, ходатайствующей о поощрении, и представлением о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности, согласованным с самостоятельным структурным подразделением Центра, осуществляющим подготовку приказа генерального директора Центра о поощрении.

8. Представления о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности оформляются по установленной форме:

для физических лиц - согласно приложению 1; для коллективов организаций (организаций) - согласно приложению 2.

9. К представлению о награждении Почетной грамотой, объявлении Благодарности прилагаются:

для физического лица - справка-объективка;

для организации - справка о ее содействии развитию сферы интеллектуальной собственности, взаимодействию с Центром.

Работник, представляемый к награждению Почетной грамотой, должен иметь стаж работы в организации, ходатайствующей о награждении, как правило, не менее пяти лет.

10. Решение о награждении Почетной грамотой, об объявлении Благодарности оформляется приказом генерального директора Центра.

11. Работникам Центра, награждаемым Почетной грамотой и (или) которым объявляется Благодарность, выплачивается денежное вознаграждение в размере, установленном локальными нормативными актами Центра.

Коллективам организаций (организациям) по решению генерального директора Центра может быть вручен памятный сувенир.

12. Почетная грамота и Благодарность в виде официального листа, оформленного в рамку, вручается генеральным директором Центра или уполномоченным им лицом в торжественной обстановке.

13. Лица, награжденные Почетной грамотой, могут повторно представляться к награждению за новые заслуги, как правило, не ранее чем через 5 лет.

14. Лица, которым была объявлена Благодарность, могут повторно представляться к награждению за новые заслуги, как правило, не ранее чем через 3 года.

15. Запись о награждении Почетной грамотой, об объявлении Благодарности вносится в трудовую книжку работника и в его личное дело.

16. Информация о награждении Почетной грамотой публикуется в научно-практическом журнале «Интеллектуальная собственность в Беларуси» и на официальном сайте Центра в глобальной компьютерной сети Интернет по решению с генерального директора Центра.

Ответственность за подготовку информации для публикации возлагается на самостоятельное структурное подразделение Центра, осуществлявшее подготовку приказа генерального директора Центра о награждении Почетной грамотой.